

УТВЕРЖДЕН

Приказом МКУ БГО «Управление образования БГО «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Белоярском городском округе в 2024/2025 учебном году»

ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников
в Белоярском городском округе в 2024-2025 учебном году

1. Нормативно-правовое обеспечение

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.08.2024 № 1038-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году», от 11.10.2024 № 1352-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году».

2. Информационное сопровождение

Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет) на сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (<https://zsfond.ru/vsosh/municipalnyj-etap/>) (далее – Фонд, сайт).

На сайте Фонда не позднее чем за семь дней до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету размещаются Требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады, задания и критерии оценивания олимпиадных работ по всем общеобразовательным предметам, разборы олимпиадных заданий размещаются на следующий рабочий день после проведения олимпиадных туров по соответствующему предмету.

На сайте МКУ БГО «Управление образования БГО» (<https://bgo-uo.ru/services/interaktivnost-1/>) размещаются нормативные документы, информация о местах проведения, протоколы муниципального этапа олимпиады, а также другая актуальная информация.

Работы участников, информация об индивидуальных результатах размещается в личных кабинетах обучающихся - участников муниципального этапа олимпиады в сети интернет по адресу: <https://vsoshlk.irro.ru/>.

3. Сроки и места проведения муниципального этапа олимпиады

Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с графиком

проведения муниципального этапа, утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области 11.10.2024 № 1352-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году».

Олимпиадные туры по 21 предмету проводятся в очном формате на площадках муниципальных образовательных организаций Белоярского городского округа.

Местами проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательным предметам являются муниципальные общеобразовательные организации - Площадки проведения олимпиад, утвержденные настоящим приказом.

Перечень площадок проведения олимпиадных туров должен быть внесен в РБДО не позднее 27 октября 2024 года.

Информация о распределении участников по площадкам проведения олимпиад должна быть внесена в РБДО не позднее чем за 5 дней до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4. Проведение туров

Рассылка олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным настоящим приказом.

Проведение олимпиадных туров муниципального этапа должно быть организовано в соответствии с актуальными требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Регистрация участников проходит в аудиториях.

Начало олимпиадных туров в 10.00 по местному времени. Продолжительность олимпиадных туров по каждому общеобразовательному предмету определяется в соответствии с Требованиями к проведению и организации муниципального этапа олимпиады в Свердловской области в 2024/2025 учебном году, разработанными и утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями (далее – РПМК).

Задания теоретических туров олимпиады выполняются на стандартизированных бланках, сгенерированных в системе РБДО. Черновики для выполнения заданий выдаются представителями организационного комитета муниципального этапа олимпиады или дежурными в аудиториях.

Руководители площадок проведения муниципального этапа олимпиады обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения муниципального этапа олимпиады. При выполнении заданий участникам не разрешается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой, электронными справочниками и средствами связи. В случае нарушения этих требований обучающийся исключается из состава участников олимпиады по соответствующему предмету, с составлением акта об удалении с олимпиады.

По окончании тура дежурные в аудиториях осуществляют сбор выполненных олимпиадных работ, их сканирование для загрузки в РБДО, и передачу скан-копий олимпиадных работ в МКУ БГО «Управление

образования БГО» посредством защищенного канала связи VipNet Деловая почта на адрес 6 Уо Адм Белоярского ГО, а также их хранение.

В случае участия в олимпиаде участников с ОВЗ, при необходимости, организатором муниципального этапа создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия.

В случае принятия карантинных мер МКУ БГО «Управление образования БГО» может принять решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий по согласованию с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

5. Проверка олимпиадных работ

Передача олимпиадных работ муниципальным жюри (экспертным комиссиям) (далее – жюри) для проверки по каждому общеобразовательному предмету осуществляется Руководителями площадок проведения муниципального этапа олимпиады.

Место проверки олимпиадных работ определяет оргкомитет в соответствии с выбранным форматом проверки олимпиадных работ по каждому общеобразовательному предмету.

Проверка олимпиадных работ членами жюри проводится очно или с использованием автоматизированной системы на базе РБДО.

Очно проводится проверка работ по следующим общеобразовательным предметам: Литература, Право, Русский язык, Физическая культура, Труд (технология), Экономика, Обществознание, Английский язык, Математика, Искусство (мировая художественная культура), История, Основы безопасности и защиты Родины, Химия, География, Астрономия, Биология, Физика, Экология, Немецкий язык.

Проверка олимпиадных работ по Информатике проводится в тестирующей системе в соответствии с требованиями РПМК.

Местом проверки олимпиадных работ является МКУ БГО «Управление образования БГО», временем проверки – с 15.00 часов рабочего дня, следующего после дня проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

При проверке олимпиадных работ председатель жюри организует предварительное обсуждение критериев оценки в соответствии с требованиями РПМК по каждому общеобразовательному предмету на примере одной–двух работ для выработки единых подходов к проверке олимпиадных заданий.

Каждая олимпиадная работа оценивается двумя членами жюри. В случае существенного расхождения баллов окончательное решение по оценке работы принимает председатель жюри. Существенное расхождение баллов определяется в критериях оценивания по соответствующему общеобразовательному предмету.

Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также

за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя жюри.

По результатам проверки председатель жюри передает позадачный обезличенный протокол члену оргкомитета, ответственному за внесение результатов в РБДО. Предварительные результаты должны быть внесены в РБДО в соответствии с графиком проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников Свердловской области в 2024-2025 учебном году, утвержденным настоящим приказом.

Жюри используют форму протоколов, опубликованную в РБДО.

Председатели жюри предоставляют отчет МКУ БГО «Управление образования БГО» по результатам проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

6. Организация и проведение разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

Разбор олимпиадных заданий, олимпиадные задания и критерии оценивания во всем общеобразовательным предметам размещаются на сайте Фонда «Золотое сечение» (<https://zsfond.ru/vsosh/municipalnyj-etap/>) не позднее 2 рабочих дней после окончания олимпиадных туров.

Показ изображений бланков с олимпиадными работами осуществляется в личных кабинетах участников на платформе <https://vsoshlk.irro.ru/>.

Вход участников в личный кабинет осуществляется по индивидуальным паролям, которые участники получили на школьном этапе.

7. Организация и проведение процедуры апелляции

Участник муниципального этапа олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Подача заявлений на апелляцию на муниципальном этапе олимпиады организована с использованием информационно-коммуникационных технологий в личных кабинетах обучающихся на платформе <https://vsoshlk.irro.ru/> по вкладке «Подать апелляцию».

Участник муниципального этапа олимпиады заполняет заявление на апелляцию с указанием номера задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия.

Заявления на апелляцию должны быть поданы не позднее 2 календарных дней после публикации предварительных результатов. Прием заявлений на апелляцию прекращается в системе РБДО согласно графику проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году.

МКУ БГО «Управление образованием БГО» определяет место и время проведения апелляции по каждому общеобразовательному предмету и информирует об этом участников олимпиады.

Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию) просить о

рассмотрении апелляции без его участия. В этом случае апелляция участника рассматривается апелляционной комиссией в его отсутствие. При рассмотрении апелляции без участия обучающегося для ответа на апелляцию могут быть использованы возможности РБДО.

В случае неявки для рассмотрения апелляции участника олимпиады, не просившего в своем заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклоненной с сохранением выставленных баллов.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию, с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию, с повышением количества баллов»).

По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии. Протоколы апелляции комиссия передает председателю жюри по каждому общеобразовательному предмету.

Председатель жюри передает протокол техническому специалисту МКУ БГО «Управление образования БГО», который вносит необходимые изменения в результаты участника.

Изменения в результаты участников вносятся в РБДО в соответствии с графиком процедур муниципального этапа.

8. Подведение итогов

Подведение итогов проводится отдельно по каждой параллели.

Жюри муниципального этапа олимпиады определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, утвержденной данным приказом, и оформляет итоговый протокол.

Жюри направляет итоговый протокол, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, в МКУ БГО «Управление образования БГО» для внесения сведений в РБДО и публикации на официальном сайте.

Окончательные итоги олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должны быть внесены в РБДО не позднее даты, указанной в графике проведения муниципального этапа олимпиады.